

УТВЕРЖДАЮ:

В.К.Аникин
Директор ГБУДО СО
«Ирбитская детская
художественная школа»

9 августа 2022г.

ПЛАН работы ГБУДО СО «Ирбитская детская художественная школа» на 2022 – 2023 учебный год

Основные направления:

- Организация и методическое обеспечение выполнения государственного задания по реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусства «Живопись», «Декоративно - прикладное творчество», «Дизайн».
- Обеспечение качества, соответствующего уровню предпрофессиональной подготовки обучающихся.
- Обеспечение выполнения плана финансово- хозяйственной деятельности образовательного учреждения, программы развития школы.
- Организация выполнения программы воспитательной, просветительской работы, осуществление социально значимых проектов.
- Обеспечение необходимых санитарно-эпидемиологических норм, безопасности здоровья участников образовательного процесса, противопожарной и антитеррористической защищенности.

п.п.	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
<u>I.</u>	<u>Образовательная деятельность.</u>		
1.1.	Провести конкурс, отбор и приём обучающихся на обучение по дополнительной образовательной программе «Живопись» согласно квоте, установленной учредителем.	май 2022 г.	Аникин В.К., Польгалова Т. Ю., Приемная комиссия
1.2.	Сформировать учебные группы, провести организационные собрания, заключение договоров о взаимоотношениях участников образовательного процесса.	Август – сентябрь 2022г.	Польгалова Т.Ю., преподаватели ДХШ, секретарь учебной части
1.3.	Провести прием обучающихся внебюджетных (платных) учебных групп отделений и студий.	Август - сентябрь 2022г.	Польгалова Т.Ю., приемная комиссия

п.п.	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1.4.	Сформировать внебюджетные учебные группы, провести организационные собрания, заключение договоров о взаимоотношениях участников образовательного процесса.	Август - сентябрь 2022г.	Полыгалова Т.Ю., преподаватели ДХШ, секретарь учебной части
1.5.	Рассмотреть на заседании Педагогического Совета: - годовой календарный учебный график; - учебный план по всем образовательным программам; - Структуру и состав контингента обучающихся в ДХШ; - Распределение учебной нагрузки преподавателей; - расписание занятий по всем отделениям и студиям;	29 августа 2022г.	Аникин В.К., Полыгалова Т.Ю.
1.6.	Провести инструктаж обучающихся по правилам поведения в ДХШ, противопожарной безопасности, сигналах тревоги и путях эвакуации.	1-5 сентября 2022г.	Рудякова С.В., преподаватели ДХШ
1.7.	Провести занятия согласно учебных планов и расписания на: - основных отделениях; - в студиях «Карандашик», «Радуга», «Палитра»	с 1 сентября 2022г. по 31 мая 2023г.	Полыгалова Т.Ю. – завуч ДХШ, преподаватели
1.8.	Провести: - промежуточную аттестацию обучающихся основного отделения - итоговую аттестацию выпускников 2023 года.	в октябре 2022г., декабре 2022г., марте 2023г., мае 2023г. май 2023г.	Полыгалова Т.Ю., педагогический совет ДХШ Полыгалова Т.Ю., аттестационная комиссия
1.9.	Провести летнюю практику обучающихся 4-8 классов (пенэвр)	июнь 2023г.	Полыгалова Т.Ю., преподаватели
1.10	Провести однодневный пенэвр «Золотая осень»	сентябрь 2022г.	Полыгалова Т.Ю., преподаватели
1.11	Провести мастер-классы для обучающихся ДХШ: - по академическим дисциплинам (рисунок, живопись, композиция станковая, композиция декоративная)	В течение года	Фуфачева А.В. Шалькова О.В. Захарова Т.С. Казакова Е.Н. Гильманова А.Г. Милькова Ю.А. Коршунова Н.А.
1.12.	Подготовить обучающихся и принять участие в конкурсах: Международные конкурсы: - международный конкурс детского рисунка «На своей земле» (Минск);	октябрь 2022г.	Полыгалова Т.Ю., преподаватели ДХШ

п.п.	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
	Всероссийские конкурсы: - всероссийский конкурс детского рисунка, посвященного уральскому мотоциклу «Уральский мотоцикл – гордость России» (Ирбит);	Август 2022г.	Преподаватели ДХШ
	Областные конкурсы, выставки: - областной конкурс по академическим дисциплинам	по плану РРЦ, в течении года	Полыгалова Т.Ю., Преподаватели ДХШ
	- в кустовом конкурсе по академической живописи для школ методобъединения.	-«-	Полыгалова Т.Ю. Преподаватели ДХШ
	-в областной выставке творческих работ преподавателей ДХШ, ДШИ «Весенняя биеннале»	-«-	-«-
	Городские, школьные конкурсы: - Городской конкурс рисунка, посвященный - Школьный конкурс по академическим дисциплинам - Школьный конкурс этюдов «Золотая осень» - Школьный конкурс рисунка для учащихся ДХШ « Новогодние приключения»	Май-июнь 2023г. Октябрь 2022г. Сентябрь 2022г. Декабрь 2022г.	Полыгалова Т.Ю., Преподаватели ДХШ -«- -«-
II.	<u>Методическая деятельность, повышение квалификации и аттестация кадров, контроль качества оказываемых образовательных услуг.</u>		
2.1.	<i>Рассмотреть на заседании Педагогического Совета школы вопросы:</i> - О темах экзаменационных работ выпускников 2022-2023 учебного года; - Комплексный отчет преподавателей Мильковой Ю.А. и Казаковой Е.Н. по организации и участию в образовательной, методической, воспитательной, просветительской деятельности, повышение профессиональной квалификации; - Итоги промежуточной аттестации за I полугодие и состоянии воспитательной, просветительской работы; -О результатах промежуточной аттестации выпускников 2023г., допуске итоговой аттестации; - Об итогах 2022-2023 учебного года	декабрь 2022г. Февраль 2023г. Январь 2023г. Май 2023г.	Полыгалова Т.Ю. Фуфачева А.В. Полыгалова Т.Ю., Милькова Ю.А., Казакова Е.Н. Полыгалова Т.Ю. ,Алеева Р.Л. Полыгалова Т.Ю.

п.п.	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
2.2.	<p>Провести заседание методического Совета школы с вопросами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Об организации преподавателями ДХШ участия обучающихся в академических и творческих конкурсах. - О конкурсе преподавателей «Лучший педагог-воспитатель лауреатов конкурсов», посвященный году учителя и наставника в России. - О практике работы преподавателей ДХШ, оказании им методической помощи (отделение «Дизайн»); - О состоянии учебно-методического комплекса обеспечения образовательного процесса по спецпредметам учебного плана; 	<p>Октябрь 2022г</p> <p>-«-</p> <p>Ноябрь 2022г.</p> <p>Январь 2023</p>	<p>Полыгалова Т.Ю.</p> <p>Полыгалова Т.Ю., конкурсная комиссия</p> <p>Полыгалова Т.Ю.</p> <p>Полыгалова Т.Ю.</p>
2.3.	<p>Направить на повышение квалификации 3 преподавателей по программе «Творческие люди. Педагогика и методика художественного образования»</p>	<p>В течение учебного года по плану МКСО</p>	<p>Полыгалова Т.Ю.</p>
2.4.	<p>Подготовить и направить документы для аттестации 1 преподавателя в главную аттестационную комиссию МК СО.</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Полыгалова Т.Ю.</p>
2.5.	<p>Организовать проведение на базе школы XII Ирбитского межрегионального пленэра – курсов повышения квалификации педагогов-художников.</p>	<p>20-30 июня 2023 года</p>	<p>Аникин В.К.</p>
2.6.	<p>Принять участие в семинаре для преподавателей ДХШ по академическим дисциплинам с приглашением специалиста СХУ им. И.Д. Шадра.</p>	<p>Ноябрь 2022г.</p>	<p>Полыгалова Т.Ю.</p>
2.7.	<p>Принять участие в региональной выставке – конкурсе пленэрных работ по программе МТОО «Союз педагогов-художников» «Осенний марафон-2022».</p>	<p>Август - сентябрь 2022г</p>	<p>Члены МТОО «Союз педагогов-художников»</p>
2.8.	<p>Принять участие в конкурсе на премию Свердловского представительства МТОО «Союз педагогов-художников» «Лучшая педагогическая работа года»</p>	<p>Ноябрь – декабрь 2022г.</p>	<p>Члены МТОО «Союз педагогов-художников»</p>
2.9.	<p>Принять участие в региональной выставке-конкурсе творческих работ по программе МТОО «Союз педагогов-художников».</p>	<p>Январь 2023г.</p>	<p>Члены МТОО «Союз педагогов-художников»</p>

п.п.	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
2.10	Провести родительские собрания по классам с обсуждением состояния и проблем в образовательном процессе.	Октябрь 2022г	Алеева Р.Л. Полыгалова Т.Ю.. преподаватели
2.11.	Провести мониторинг и независимую оценку качества образовательного процесса.	Ноябрь 2022г.	Аникин В.К.. рабочая комиссия
2.12.	Провести общешкольное родительское собрание с отчетом о деятельности школы в 2022 году.	Декабрь 2022г.	Аникин В.К., Полыгалова Т.Ю.. Алеева Р.Л., Рудякова С.В.
2.13	Провести самообследование по вопросам качества оказываемой школой образовательной услуги.	Март 2023г.	Аникин В.К. Полыгалова Т.Ю., Алеева Р.Л., Рудякова С.В.
III.	<u>Воспитательная деятельность.</u>		
3.1.	Провести школьный праздник обучающихся 4 класса «Посвящение в юные художники».	октябрь 2022г.	Алеева Р.Л. , преподаватели ДХШ
3.2.	Организовать экскурсии , посвященные году народных культур в п.Ницинское, Аромашево, Коптелово и др.	Октябрь2022	Алеева Р.Л., преподаватели
3.3.	Провести экскурсии обучающихся на выставки в Ирбитском Государственном музее изобразительных искусств, посещение экспозиций Ирбитского историко-этнографического музея, частного музея истории техники, государственного музея мотоциклов.	В течение учебного года	Алеева Р.Л., преподаватели ДХШ
3.4.	Провести новогоднюю ярмарку ремесел «Рождественский сувенир».	декабрь 2022г.	Алеева Р.Л., преподаватели ДХШ
3.5.	Провести школьный праздник «Широкая масленица».	март 2023г.	Алеева Р.Л., преподаватели ДХШ
3.6.	Провести праздник декоративно-прикладного творчества «Городок мастеров».	Май 2023г.	Алеева Р.Л., преподаватели ДХШ
3.7.	Организовать выездную музейную практику «Золотая осень в Казани».	Сентябрь 2022	Полыгалова Т.Ю., Алеева Р.Л.,
3.8.	Организовать выездную музейную практику «Петербургская весна»	Май 2023	Полыгалова Т.Ю., Алеева Р.Л.,
IV.	<u>Выставочная, просветительская деятельность</u>		
4.1.	Провести экскурсии обучающихся на все выставки в выставочном зале ДХШ	В течение учебного года	Пименова Е.А. преподаватели ДХШ

п.п.	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
	с обсуждением экспозиции, встречами с художниками.		
4.2.	<u>Провести в выставочном зале ДХШ выставки:</u> - Выставка работ участников 11 Межрегионального пленэра	Август-сентябрь 2022г.	Алеева Р.Л., Пименова Е.А.
	- выставка работ всероссийского конкурса детского рисунка, посвященного уральскому мотоциклу «Уральский мотоцикл – гордость России» (Ирбит);	Сентябрь – 2022г.	Алеева Р.Л, Пименова Е.А.
	- выставка работ преподавателей и учащихся ДШИ г. Алапаевск «Заповедник», посвященная 100-летию И.Д. Самойлова	Октябрь 2022	Алеева Р.Л, Пименова Е.А.
	- Юбилейная выставка работ Аникина В.К. на площадке Ирбитского ГМИИ	ноябрь 2022г.	Алеева Р.Л Пименова Е.А.
	- Выставка творческих работ учащихся «Новогодние приключения»	Декабрь 2022-январь 2023г.	Алеева Р.Л Пименова Е.А.
	- Выставка работ учащихся и преподавателей ДХШ	Февраль-март 2023	Алеева Р.Л Пименова Е.А.
	- Выставка учебных работ студентов УГАХУ, выпускников ДХШ Ландышева Михаила и Осинцевой Татьяны	Март- апрель 2023	Алеева Р.Л. Пименова Е.А.
	Городская выставка детского рисунка, посвященная Году педагога и наставника. в России	Май 2023г.	Алеева Р.Л., Пименова Е.А., организационный комитет
4.3.	Организовать показ выставок на сайте ДХШ «Виртуальный выставочный зал ДХШ».	В течении учебного 2022-2023 года	Алеева Р.Л., Пименова Е.А.
4.4.	<u>Выставка в учебном корпусе:</u> - Выставка пленэрных работ «Золотая осень»	Сентябрь – октябрь 2022г.	Алеева Р.Л., Пименова Е.А.
	- Выставка работ участников Тобольского пленэра	Сентябрь – октябрь 2022г.	Алеева Р.Л., Полыгалова Т.Ю.,
	- Методическая выставка академической живописи выпускников ДХШ прошлых лет.	Ноябрь 2022г.	Полыгалова Т.Ю., Алеева Р.Л.,
	- Методическая выставка работ преподавателей Захаровой Т.С. и Коршуновой Н.А.	Март-апрель 2021г.	Захарова Т.С. и Коршунова Н.А.
	- Методическая выставка пленэрных работ участников Ирбитских межрегиональных пленэров прошлых	Июнь 2022г., июнь 2023г.	Аникин В.К., Алеева Р.Л.

п.п.	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
	лет. Выпуск каталогов пленэров-курсов повышения квалификации педагогов-художников.		
<u>V.</u>	<u>Административно-хозяйственная деятельность. Обеспечение выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности школы</u>		
5.1.	Обеспечить проведение мониторинга по осуществлению плана финансово-хозяйственной деятельности. Проинформировать учредителя.	Постоянно	Молодых Ю.Ю.
5.2.	Подготовить проект плана финансово-хозяйственной деятельности ДХШ на 2023 год, провести расчеты собственных возможностей и проекты реализации в соответствии с дорожной картой. Предоставить расчеты учредителю	Постоянно	Молодых Ю.Ю.
5.3.	Подготовить и представить учредителю отчёты о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности, акты по использованию субсидий на штатную деятельность и иные цели.	Ежеквартально и по итогам 2022 года	Молодых Ю.Ю.
<u>VI.</u>	<u>Обеспечение выполнения необходимых санитарно-гигиенических норм безопасности здоровья участников образовательного процесса, противопожарной и антитеррористической защищенности</u>		
6.1.	Обеспечить выполнение комплекса мер по защите сотрудников и обучающихся ДХШ от гриппа, ОРВИ, новой коронавирусной инфекции (COVID-19):		
	- провести плановый медицинский профосмотр сотрудников ДХШ;	Август 2022г. Декабрь 2022г.	Рудякова С.В.
	- провести организационную работу по проведению прививок против гриппа и ОРВИ сотрудникам ДХШ;	В течение года	Рудякова С.В.
	- пополнить запасы обеззараживающих средств, мыла, антисептиков для обработки рук, приобрести оборудование по обеззараживанию воздуха, установить и обеспечить их работу; - проводить термометрию на входе в школу и обработку помещений.	В течении года	Рудякова С.В.
6.2.	обеспечить контроль за исполнением мероприятий: - уборки помещений с применением дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями;	Постоянно	Аникин В.К., Рудякова С.В., Польгалова Т.Ю.

п.п.	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
	<ul style="list-style-type: none"> - соблюдение требований по социальной дистанции, допуску к занятиям, состоянием здоровья обучающихся; - состоянием здоровья сотрудников ДХШ. 		
6.3.	<p>Актуализировать в соответствии с современными требованиями паспорта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - безопасности ОУ; - доступности ОУ; - документации ОУ по противопожарным мероприятиям. 	Февраль 2023г.	Аникин В.К. Рудякова С.В
6.4.	Актуализировать содержание инструкций по обеспечению безопасности, доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья, охране труда и безопасности обучающихся в соответствии с современными требованиями.	Февраль 2023г.	Аникин В.К. Рудякова С.В.
6.5.	Провести инструктаж работников ДХШ по вопросам охраны труда, противопожарной и антитеррористической защищенности, информационной безопасности, доступности ОУ для лиц с ОВЗ.	Август 2022г. Январь 2023г.	Аникин В.К., Рудякова С.В.
6.6.	Провести инструктаж обучающихся по правилам поведения в ДХШ, антитеррористической и противопожарной безопасности, сигналах тревоги и путях эвакуации.	Сентябрь 2022г.	Полыгалова Т.Ю., классные руководители, Рудякова С.В.
6.7.	Провести учебную тренировку эвакуации обучающихся при угрозе ЧС.	Май 2023г.	Аникин В.К., Рудякова С.В., Полыгалова Т.Ю.
6.8.	Обеспечить охрану объектов, контроль за посещением образовательного учреждения посетителями.	Постоянно	Рудякова С.В.
6.9.	Поддерживать в порядке имеющуюся информационную продукцию по обеспечению безопасности обучающихся и работников ДХШ.	Постоянно	Аникин В.К. Рудякова С.В. Полыгалова Т.Ю. Молодых Ю.Ю.
<u>VII</u>	<u>Укрепление материально-технической и учебно-образовательной базы школы.</u>		
7.1.	Подготовить документы по закупкам в 2023 году на капитальный ремонт здания ДХШ.	В течение учебного года	Рудякова С.В. Полыгалова Т.Ю./
7.2.	Организовать проведение ценовых экспертиз аукционов, конкурсов.	В течение учебного года	Рудякова С.В., Молодых Ю.Ю., Аникин В.К.
7.3.	Провести работу по заключению договоров на 2023 год по	Ноябрь – декабрь 2022г.	Рудякова С.В. Молодых Ю.Ю.

п.п.	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
	энергосбережению, связи, теплоснабжению, водоснабжению, охране.		
7.4.	Провести работу: - по финансированию Министерством культуры СО противоаварийных работ по укреплению фундаментов здания учебного корпуса ДХШ; - по определению подрядчика, заключению договора; - проведению противоаварийных работ.	2023 год	Аникин В.К., Рудякова С.В.

Директор
ГБУДОСО «Ирбитская ДХШ»

В.К.Аникин